

## 2021年部门整体支出绩效目标表

部门名称	长沙市望城区社会治理服务中心				
年度预算 (万元)	资金总额:1,081.19				
	按收入性质分:		按支出性质分:		
	其中:一般公共预算:1,081.19		其中:基本支出:320.19		
	政府性基金拨款:		项目支出:761.00		
	纳入专项管理的非税收入拨款:				
其他资金:					
部门职能 职责概述	<p>(一) 负责全区社会治理网格化体系建设、运行、管理工作。</p> <p>(二) 负责全区市场、农业、交通、文化、生态环境、城市管理等执法领域以及应急、综治维稳等方面各类社会治理信息的收集、跟踪、反馈、调度等工作。</p> <p>(三) 负责全区社会治理问题及热线的受理、分派、反馈工作。</p> <p>(四) 负责组织区、街镇、村(社区)三级信息过滤、调度、处置平台的建设、维护、管理和应用工作,建立健全与应急、城管及其他执法机构的信息共享机制。</p>				
整体绩效 目标	积极整合各类资源、加强社会治理统筹调度,全力构建统筹全区、覆盖全域、功能完备的网格化社会治理新机制。				
	一级指标	二级指标	名称	指标内容	指标值
年度绩效 指标	产出指标	数量指标	社会治理日常事务	区长信箱每日工单数量	5-20
			社会治理日常事务	雷锋“580”热线每日工单数量	10-50
			社会治理日常事务	奖励社会治理工作年度优秀村社区	10-12个
			社会治理日常事务	年度处理疑难问题工单	100-200条
			社会治理日常事务	年度社会治理信息采集数量	大于4230条
			社会治理日常事务	全区划分为一级网格、二级网格、三级网格	一级网格14个,二级网格142个,三级网格657个
	社会治理日常事务	“12345”市民服务热线每日工单数量	100-400		
		质量指标			

		时效指标	社会治理日常事务	雷锋580热线、林火预警平台、城管网格化指挥平台	实时受理、派遣工单、根据处置单位上报的处置情况，及时办理核查、结案。
			社会治理日常事务	区长信箱	实时受理群众来信情况，当日派发至处置单位，处置时效根据事件类型确定，一般事项反馈时限为5天。
			社会治理日常事务	12345市民服务热线	12345市民服务热线工单由市热线处分派，每日分派工单需当日受理或提出回退申请，已受理工单需当日派发至12345市民服务热线三级平台，部分区直单位已开设四级平台，由各相关部门自行管理。调度、回访工作依据各事项类型处置时限决定。反馈工作依据具体事项类型决定，一般事项反馈时限为5天，咨询类事项一般为2天。
		成本指标			
		经济效益指标			
		效益指标	社会效益指标	社会治理日常事务	工单办结率

		生态效益指标			
		可持续影响指标	社会治理日常事务	建立健全内控制度	长期坚持
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会治理日常事务	12345市民服务热线月度、年度回访满意度	均高于96%